AVVISO DI SELEZIONE CANDIDATURE PER IL CONFERIMENTO DI N.2 INCARICHI CON CONTRATTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO

L'Istituto per l'innovazione e trasparenza degli appalti e la compatibilità ambientale – ITACA (di seguito denominato brevemente "ITACA"), quale organo tecnico della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome, con sede in Roma, via del Viminale 43, necessita di potenziare la propria struttura attraverso l'individuazione, per titoli e colloqui, di n.2 risorse da inserire nell'Area Segreteria Generale.

1. Attività principali del profilo richiesto

Tra le principali attività svolte da ITACA, nell'ambito delle quali opererà la risorsa da impiegare, rientrano:

- attività di studio e ricerca sulle tematiche della contrattualistica pubblica della trasparenza e della sostenibilità ambientale;
- attività di natura amministrativa e di studio tecnico amministrativo legale consistente nell'istruttoria formale e di predisposizione di atti e provvedimenti di supporto, anche mediante strutture degli enti aderenti;
- ruolo propositivo e consultivo nei confronti degli enti aderenti, relativamente ad attività connesse alla realizzazione degli scopi statutari dell'Istituto e delle Regioni e Province autonome in qualità di soci fondatori;
- rafforzamento delle capacità degli enti aderenti in materia di contrattualistica pubblica, promuovendo azioni innovative di *capacity building* e di qualificazione delle competenze e delle professionalità delle stazioni appaltanti;
- supporto alle attività dei Gruppi di lavoro di Itaca e della Conferenza delle Regioni e Province autonome, al fine di ottimizzare la redazione di documenti, atti, proposte normative di settore, fornendo servizi di orientamento e di supporto;
- cura e gestione della comunicazione esterna di carattere istituzionale con l'obiettivo di interagire con i soggetti erogatori e gli enti locali;
- servizi di networking che facilitino la creazione e/o la partecipazione ai gruppi di lavoro ITACA;
- collaborazione con altre reti che operano per garantire informazione e assistenza sui temi della contrattualistica pubblica della trasparenza e della sostenibilità ambientale.

La figura ricercata dovrà provvedere, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a:

- collaborare con il Direttore e la struttura dell'Istituto per la realizzazione delle attività istituzionali e statutarie;
- collaborare con i Gruppi di Lavoro e Commissioni di ITACA e della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome in relazione ai bisogni, alle criticità e alle prospettive del settore della contrattualistica pubblica, della trasparenza e della sostenibilità ambientale;

- supportare la struttura ITACA nella gestione amministrativa delle attività proprie dell'Istituto;
- predisposizione della documentazione di gara, supporto alla stipula e attivazione contratti;
- rendere pareri in materia di contrattualista pubblica nell'ambito delle attività di cui al servizio supporto giuridico;
- collaborare nelle attività dell'Ufficio legale e normativo dell'Istituto.
- fornire assistenza per il corretto svolgimento di iniziative e progetti a supporto delle pubbliche amministrazioni.

2. Tipologia contrattuale, durata e trattamento economico

I candidati selezionati saranno assunti con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato della durata di anni 1 (uno) a partire dalla sottoscrizione dello stesso, con eventuale trasformazione a tempo indeterminato.
Il trattamento economico sarà quello disposto dal CCNL del 21/05/2018 per le Funzioni Locali. In particolare, l'inquadramento previsto è "D", con posizione economica D3.
La sede di lavoro è Roma presso gli Uffici di ITACA in via del Viminale 43.

3. Requisiti per l'ammissione

I requisiti generali e i requisiti specifici per l'ammissione alla selezione pubblica devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione, nonché al momento della costituzione del rapporto individuale di lavoro. Il mancato possesso di uno o più requisiti previsti dal presente avviso preclude la possibilità di partecipare alla selezione. L'Istituto può disporre, in ogni momento della procedura, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla stessa per difetto dei requisiti prescritti.

Requisiti generali

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti generali:

- essere cittadino italiano o degli Stati membri dell'Unione Europea;
- avere un'età non inferiore a diciotto anni alla data di scadenza dell'avviso;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- non avere subito condanne penali, non avere procedimenti penali in corso e non essere sottoposti a misure che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione, salva l'avvenuta riabilitazione;
- non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una Pubblica amministrazione;
- idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni del profilo professionale cui la selezione si riferisce.

Requisiti specifici

Per l'ammissione alla selezione sono, altresì, richiesti i seguenti requisiti specifici:

- diploma di laurea quadriennale del vecchio ordinamento o di laurea specialistica/magistrale in giurisprudenza o laurea equipollente secondo la vigente normativa ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi. Per i titoli di studio equipollenti o conseguiti all'estero, l'equipollenza/equivalenza deve essere dichiarata dall'autorità competente e il candidato deve indicare gli estremi del provvedimento di riconoscimento;
- adeguata conoscenza del diritto civile e del diritto amministrativo, con particolare riferimento alla normativa e alla giurisprudenza in materia di contratti pubblici;
- qualificata esperienza lavorativa/professionale di durata minima triennale maturata negli ambiti della contrattualistica pubblica, dei rapporti istituzionali con enti locali e nazionali e/o Pubbliche Amministrazioni o soggetti privati e comprovata attraverso almeno uno dei seguenti requisiti:
    - attività lavorativa presso enti o amministrazioni pubbliche, svolte con particolare riferimento all'area di attività attinente all'incarico da conferire;
    - attività lavorativa presso aziende pubbliche o private, svolte con particolare riferimento all'area di attività attinente all'incarico da conferire;
    - attività di consulenza giuridica, svolta con particolare riferimento all'area di attività attinente all'incarico da conferire;
    - attività di ricerca e/o di insegnamento e/o di formazione svolta presso università o istituti nazionali e internazionali di ricerca e/o formazione svolta con particolare riferimento all'area di attività attinente all'incarico da conferire.
- conoscenza della lingua inglese;
- buona conoscenza del pacchetto Office;
- attitudine al lavoro di team, capacità di relazione, organizzazione delle attività.

Titoli valutabili

Costituiranno oggetto di valutazione, secondo quanto previsto al successivo articolo 4, i seguenti titoli preferenziali:

- diploma di laurea quadriennale del vecchio ordinamento o di laurea specialistica/magistrale in giurisprudenza o laurea equipollente secondo la vigente normativa ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi, con voto di laurea superiore a 105/110;
- qualificata esperienza lavorativa/professionale di durata superiore a 3 (tre) anni, maturata negli ambiti della contrattualistica pubblica, dei rapporti istituzionali con enti locali e nazionali e/o Pubbliche Amministrazioni o soggetti privati, con particolare riguardo all'attività di predisposizione della documentazione relativa a procedure di affidamento di contratti pubblici;
- abilitazione all'esercizio della professione forense;
- master di secondo livello/dottorato di ricerca/diploma di specializzazione post-laurea nelle aree di attività attinenti all'incarico da conferire;
- pubblicazioni scientifiche nelle materie attinenti all'incarico da conferire.

4. Procedura di selezione

Per l'affidamento dell'incarico si procederà, tramite una specifica Commissione nominata dal Direttore, alla valutazione e comparazione del Curriculum Vitae, nonché allo svolgimento, per i soli candidati ammessi, di un colloquio volto ad accertare le conoscenze connesse all'incarico da affidare.

A ciascun candidato potrà essere attribuito un punteggio così come ripartito nella seguente tabella:

TITOLI VALUTABILI E COLLOQUI	PUNTI	PUNTEGGIO MAX
Laurea magistrale o vecchio ordinamento	Punti 1 per ogni punto superiore alla votazione di 105 e ulteriori punti 3 in caso di votazione con 110 e lode, fino ad un massimo di 8 punti aggiuntivi.	**8**
Abilitazione all'esercizio della professione forense		**2**
Master di secondo livello/dottorato di ricerca/diploma di specializzazione nelle aree di attività attinenti all'incarico da conferire		**2**
Pubblicazioni scientifiche nelle materie attinenti all'incarico da conferire		**2**
Esperienza lavorativa	Punti 1 per ogni mese di esperienza oltre ai 3 anni minimi richiesti per la partecipazione all'Avviso nelle materie di selezione, in uno degli ambiti indicati all'art. 3 del medesimo Avviso e fino ad un massimo di 26 punti. Qualora le esperienze lavorative si trovino in sovrapposizione temporale il periodo di sovrapposizione sarà computato una sola volta. Non saranno presi in considerazione stage, tirocini lavorativi e attività di volontariato.	**26**
Colloquio		**60**

Il punteggio complessivo è pari a 100 punti che risultano così suddivisi:

a. valutazione dei titoli (40 punti);
b. colloquio orale (60 punti).

Il punteggio finale è dato dalla somma delle due valutazioni.
Il colloquio tecnico-motivazionale sarà volto a verificare le competenze e le esperienze dichiarate nel curriculum, nonché l'attitudine dei candidati in relazione all'oggetto dell'incarico.

L'assenza del candidato al colloquio sarà considerata come rinuncia alla selezione.

Per essere inseriti nella graduatoria finale i candidati dovranno ottenere un punteggio complessivo di almeno 70 punti.

Non è previsto lo scorrimento della graduatoria per cui ITACA si riserva eventualmente di annullare la presente selezione in caso di rinuncia del candidato risultato vincitore.

È fatta salva la facoltà per ITACA di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande nonché di riaprire il termine, modificare, sospendere e/o revocare la procedura di selezione, in caso in cui intervenga variazione di esigenze organizzative di ITACA ovvero del non soddisfacente livello delle candidature pervenute. In tali casi ITACA si riserva, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, dandone comunicazione sul proprio sito istituzionale.

La selezione si conclude con la formulazione, da parte della Commissione di valutazione, di una graduatoria finale. Detta graduatoria sarà pubblicata sul sito internet istituzionale di ITACA e avrà valore di notifica a ogni effetto di legge.

I candidati collocatisi ai primi due posti della graduatoria finale risulteranno vincitori della selezione. Entro il termine perentorio di 5 (cinque) giorni dalla data di ricevimento della comunicazione PEC con la quale si darà notizia dell'esito della selezione, i vincitori dovranno far pervenire, a pena di decadenza, una dichiarazione di accettazione dell'incarico.

Resta salva la facoltà per ITACA di procedere all'accertamento della veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà resi dai candidati. Pertanto, i candidati dovranno fornire tutti gli elementi necessari per consentire l'espletamento delle opportune verifiche.

5. Presentazione della candidatura, contenuto domanda e termini di presentazione

I candidati che chiedono di essere ammessi alla selezione di cui al presente avviso devono presentare:

- domanda di partecipazione, redatta secondo il modello allegato e firmato per esteso (All. A);
- dichiarazione sostitutiva, relativa al possesso dei requisiti del presente avviso, e contenente elementi curriculari coerenti con lo svolgimento delle attività richieste. Detta dichiarazione, sottoscritta ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, dovrà essere redatta secondo il modello allegato (All. B);
- copia di un documento di riconoscimento del candidato in corso di validità, scansionato in formato pdf;
- curriculum vitae, scansionato in formato pdf, dal quale risultino le esperienze professionali e la relativa durata, nonché tutti gli elementi utili alla valutazione delle competenze richieste. Il curriculum vitae dovrà essere redatto in lingua italiana, datato e sottoscritto nell'ultima pagina con firma per esteso e leggibile. Si informa inoltre che nel CV deve essere indicata l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione di dati personali GDPR (General Data Protection Regulation), in assenza della quale le candidature non saranno prese in considerazione.

La domanda, datata e corredata della suddetta documentazione (in formato pdf) dovrà essere inviata esclusivamente all'indirizzo PEC segreteria@pec.itaca.org, entro e non oltre il termine perentorio del giorno **23/11/2022 ore 12.00**.

Inoltre, ai fini della valutazione dei titoli:

- ove il candidato sia in possesso di titoli post-universitari (abilitazione all'esercizio della professione forense, dottorato di ricerca, diploma di specializzazione, master di secondo livello) inerenti le materie oggetto di valutazione, potrà attestare il possesso dei titoli, con dichiarazione sostitutiva di certificazione e riportarne gli estremi nell'ambito della domanda;
- ove il candidato sia autore di pubblicazioni scientifiche pertinenti con le materie oggetto di valutazione, potrà attestare, con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, di essere autore delle pubblicazioni elencate nella domanda (monografie, curatele, contributi a volumi collettanei, articoli pubblicati su riviste scientifiche nazionali e internazionali e pubblicazioni istituzionali realizzate da o per conto di amministrazioni pubbliche). L'elenco dovrà riportare tutti gli estremi della pubblicazione, inclusi i codici ISBN e ISSN, ove presenti. La Commissione si riserva di richiedere le pubblicazioni dichiarate dal candidato nel relativo elenco, al fine di valutarne la sussistenza e la pertinenza rispetto alle materie oggetto dei requisiti di esperienza.

6. Trattamento dei dati personali

Titolare del trattamento dei dati è il l'Istituto per l'innovazione e trasparenza degli appalti e la compatibilità ambientale. Con riferimento alle disposizioni di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati contenuti nelle domande pervenute sono trattati ai soli fini della gestione della presente procedura.

7. Informazione e pubblicità

Il presente Avviso è pubblicato sul sito web dell'Istituto per l'innovazione e trasparenza degli appalti e la compatibilità ambientale – Sezione Trasparenza – Bandi di concorso (www.itaca.org)
Eventuali richieste di chiarimento possono essere formulate alla casella di posta elettronica certificata segreteria@pec.itaca.org entro e non oltre il decimo giorno dalla data di pubblicazione del presente Avviso.
Sul sito internet dell'Istituto per l'innovazione e trasparenza degli appalti e la compatibilità ambientale sarà data, inoltre, diffusione di ogni ulteriore informazione e/o comunicazione relativa all'Avviso.

ALLEGATI AL PRESENTE AVVISO
Allegato A – Domanda di partecipazione;
Allegato B – Dichiarazione sostitutiva.

Roma, 3 novembre 2022